

# Muster für Rechnungsstellung „sonstige Nachfolgeberatung“

Absender-Adresse

Empfänger-Adresse

Datum

## Rechnung Nr.

Honorarnote für die Unternehmensberatung betreffend "sonstige Nachfolgeberatung"

Aufwandsnachweis (KANN DER RECHNUNG AUCH BEIGEFÜGT WERDEN):

Datum	Beratungsinhalte	Stunden

Gesamtstunden:

Gesamtstunden x ..... € h/Satz ergibt:

\_\_\_\_\_

Fahrtspesen

NETTOBETRAG

- Zuschuss von Wirtschaftskammer

\_\_\_\_\_

+ 20 % USt vom Nettobetrag

\_\_\_\_\_

Restbetrag (vom Unternehmer zu bezahlen)

\_\_\_\_\_

Bankverbindung:

Firmenmäßige Fertigung:

Beilage: Beratungsergebnisse

Wichtig: Beratungsergebnisse und Rechnung per Mail an [betriebsnachfolge@wkv.at](mailto:betriebsnachfolge@wkv.at).