

# Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf

## Hohlglasveredler/ in Gravur

Lehrzeit: 3 Jahre

Lehrling: Vorname(n), Zuname(n)

Beginn der Ausbildung

Ende der Ausbildung

Ausbildungsbetrieb

Telefonnummer

Ausbilder: Titel, Vorname(n), Zuname(n)

E-Mail Adresse

### L e h r j a h r e

| Pos. | Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften   | ½ | 1. | 1 ½ | 2. | 2 ½ | 3. |
|------|---|---|----|-----|----|-----|----|
| 1.   | Handhaben und Instandhalten der zu verwendenden Werkzeuge, Arbeitsgeräte, Maschinen, Hilfsmittel und Arbeitsbehelfe   |   |    |     |    |     |    |
| 2.   | Kenntnis über Transport und Lagerung von Werk- und Hilfsstoffen, ihre Eigenschaften, Bearbeitungsmöglichkeiten, und Verarbeitungsmöglichkeiten sowie Verwendungsmöglichkeiten |   |    |     |    |     |    |
| 3.   | Grundkenntnisse über die Glasveredelung wie Malen, Gravieren, Beschriften, Drucken, Ätzen, Polieren, Trennen und Schleifen  |   |    |     |    |     |    |
| 4.   | Grundkenntnisse über die Arbeitsvorbereitung, Planung und Qualitätskontrolle  |   |    |     |    |     |    |
| 5.   | Lesen und Anfertigen von Werkzeichnungen  |   |    |     |    |     |    |
| 6.   | Einteilen, Anzeichnen und skizzieren von Schriften, Dekoren, Mustern und Vorlagen   |   |    |     |    |     |    |
|      | Entwerfen von Mustern und Formen  |   |    |     |    |     |    |
| 7.   | Grundkenntnisse über die zu verwendenden Schleif- und Poliermittel  |   |    |     |    |     |    |
|      | Kenntnis über die zu verwendenden Schleif- und Poliermittel   |   |    |     |    |     |    |
| 8.   | Einrichten und Abdrehen von Schleif- und Polierscheiben (Kork-, Filz- und Holzscheiben)   |   |    |     |    |     |    |
|      | Einrichten und Abdrehen von Schleif- und Polierscheiben (Stein-, Blei- und Filzscheiben)  |   |    |     |    |     |    |
|      | Abdrehen von Schleifscheiben  |   |    |     |    |     |    |
| 9.   | Kleben, Fassen, Formen  |   |    |     |    |     |    |

L e h r j a h r e

| Pos. | Fertigkeiten und Kenntnisse lt. Ausbildungsvorschriften   | ½ | 1. | 1 ½ | 2. | 2 ½ | 3. |
|------|---|---|----|-----|----|-----|----|
| 10.  | Rutsch- und Schneidetechnik   |   |    |     |    |     |    |
|      | Schneidetechnik im Hoch- und Tiefschnitt  |   |    |     |    |     |    |
| 11.  | Gravieren von figuralen und ornamentalen Mustern  |   |    |     |    |     |    |
| 12.  | Grundkenntnisse des Sandstrahlens   |   |    |     |    |     |    |
|      | Kenntnis des Sandstrahlens  |   |    |     |    |     |    |
| 13.  | Kenntnis über Schablonentechniken und deren Umsetzung   |   |    |     |    |     |    |
| 14.  | Kenntnis über den betriebsspezifischen Umweltschutz, die Möglichkeit der Wiederverwertung und die wesentlichen Vorschriften zur fachgerechten Entsorgung der im Betrieb verwendeten Materialien |   |    |     |    |     |    |
| 15.  | Kenntnis der sich aus dem Lehrvertrag ergebenden Verpflichtungen (§§ 9 und 10 des Berufsausbildungsgesetzes)  |   |    |     |    |     |    |
| 16.  | Kenntnisse der einschlägigen Sicherheitsvorschriften sowie der sonstigen in Betracht kommenden Vorschriften zum Schutze des Lebens und der Gesundheit   |   |    |     |    |     |    |
| 17.  | Grundkenntnisse der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Vorschriften  |   |    |     |    |     |    |

(2) Bei der Ausbildung in den fachlichen Kenntnissen und Fertigkeiten ist – unter besonderer Beachtung der betrieblichen Erfordernisse und Vorgaben – auf die Persönlichkeitsbildung des Lehrlings zu achten, um ihm die für eine Fachkraft erforderlichen Schlüsselqualifikationen bezüglich Sozialkompetenz (wie Offenheit, Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit), Selbstkompetenz (wie Selbsteinschätzung, Selbstvertrauen, Eigenständigkeit, Belastbarkeit), Methodenkompetenz (wie Präsentationsfähigkeit, Rhetorik in deutscher Sprache, Verständigungsfähigkeit in den Grundzügen der englischen Sprache) und Kompetenz für das selbstgesteuerte Lernen (wie Bereitschaft, Kenntnis über Methoden, Fähigkeit zur Auswahl geeigneter Medien und Materialien) zu vermitteln.

Falls zutreffend, Angabe welche Berufsbildpositionen (BBP) über Kurse oder über Ausbildungsverbundmaßnahmen vermittelt werden:

|                                  |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|
| BBP:                             |  |  |  |
| von: bis:                        |  |  |  |
| Kursunternehmen / Verbundbetrieb |  |  |  |

|                                  |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|
| BBP:                             |  |  |  |
| von: bis:                        |  |  |  |
| Kursunternehmen / Verbundbetrieb |  |  |  |

**Zusätzliche Maßnahmen in der Ausbildung**

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| Nachhilfe                |  |  |  |
| Coaching/Mediation       |  |  |  |
| Kurse/Seminare/Workshops |  |  |  |
| Prüfungsvorbereitung     |  |  |  |

**Durchgeführte Abstimmungsgespräche**

|             | Datum | Unterschrift Ausbilder | Unterschrift Lehrling |
|-------------|-------|------------------------|-----------------------|
| 1. Lehrjahr |       |                        |                       |
|             |       |                        |                       |
| 2. Lehrjahr |       |                        |                       |
|             |       |                        |                       |
| 3. Lehrjahr |       |                        |                       |
|             |       |                        |                       |