COM\_ORG\_004

1. Compliance Schulung und Sensibilisierung

Maßgeblich für die Einhaltung der Compliance Vorgaben sowie Erreichung der damit verbundenen Compliance-Ziele ist es, dass alle Betroffenen die maßgeblichen Vorschriften auch kennen. Nur so können sie diese in ihrem beruflichen Alltag befolgen und sich bei ihren Handlungen und Entscheidungen von diesen leiten lassen.

## Compliance Basisschulung/Schulungskonzept

Basierend auf nachfolgendem Schulungskonzept, erfolgt eine fortlaufe Sensibilisierung und Schulung entlang des gesamten Mitarbeiterzyklus.

Zusätzlich berücksichtigt das Schulungskonzept die unterschiedlichen Anforderungen der Mitarbeiter:innen der Verwaltung sowie der Produktion in Form eines zweigeteilten Ansatzes.

[Abbildung Schulungskonzept Compliance einfügen]

Abbildung 1: Schulungskonzept Compliance

Grundsätzlich haben alle Betroffenen die festgelegten Schulungsvorgaben unter Einhaltung der festgelegten Schulungsintervalle zu erfüllen.

[Beschreibung des Schulungskonzepts einfügen]

Das definierte Schulungskonzept Compliance ist als Mindestanforderung zu sehen. Es liegt somit im Verantwortungsbereich der Führungskräfte und den Organisationsverantwortlichen einen erforderlichen zusätzlichen Schulungsbedarf zu identifizieren und an die Compliance-Organisation zu berichten.

**>>> Compliance Basisschulung Schulungsunterlagen
(COM\_ORG\_004\_A)**

## Verantwortlichkeiten und Durchführung

Die Verantwortung für die Teilnehmerauswahl, die fristgerechte Anmeldung sowie Teilnahme der vorgesehenen Personen liegt bei den zuständigen Führungskräften und Organisationsverantwortlichen.

Die Verantwortung für die Durchführung der Schulungen sowie die Erstellung der erforderlichen Unterlagen liegt bei der Compliance-Organisation.

Die Verwahrung der Teilnahmenachweise erfolgt durch die Personalabteilung.