**Dienstzettel**

Gemäß § 2 Arbeitsvertragsrechts-Anpassungsgesetz (AVRAG)

1. Name und Anschrift des Arbeitgebers:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Name und Anschrift des Arbeitnehmers:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Beginn des Arbeitsverhältnisses:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Ende des Arbeitsverhältnisses (bei Arbeitsverhältnissen auf bestimmte Zeit):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Kündigung**\***:

* Dauer der Kündigungsfrist: …………………………………………………………………………………
* Kündigungstermin: ……………………………………………………………………………………………..
* Einzuhaltende Kündigungsverfahren**\*\***: ………………………………………………………………

1. Gewöhnlicher Arbeits(Einsatz)ort**\***:

* Wechselnde Arbeits(Einsatz)orte**\*\***: …………………………………………………………………….
* Sitz des Unternehmens: ……………………………………………………………………………………….

1. (Allfällige) Einstufung in ein generelles Schema: ………………………………………………………….
2. Vorgesehene Verwendung und kurze Beschreibung der zu erbringenden Arbeitsleistung:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Gehalt:

* Beitragsmäßige Höhe des Grundgehalts: ……………………………………….
* Weitere Entgeltbestandteile (z.B. Sonderzahlungen, ggf. Vergütung von Überstunden**\***: ……………………………………………………………………………………………………….
* Fälligkeit und Art der Auszahlung des Entgelts**\***: ………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Ausmaß des jährlichen Erholungsurlaubs**\***: ………………………………………………………………………
2. Vereinbarte tägliche oder wöchentliche Normalarbeitszeit des Arbeitnehmers**\***:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

* (Gegebenenfalls) Angaben zu den Bedingungen für die Änderung von Schichtplänen**\***: ……………………………………………………………………………………………………..

1. Bezeichnung der auf den Arbeitsvertrag (allenfalls) anzuwenden Normen der kollektiven Rechtsgestaltung (Kollektivvertrag, Satzung, Mindestlohntarif, festgesetztes Lehrlingseinkommen, Betriebsvereinbarung):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Liegt im Betrieb im Raum …………………………………………… zur Einsichtnahme auf.

1. Träger der Sozialversicherung und Betriebliche Vorsorgekasse (BV-Kasse):

Sozialversicherung: ………………………………………………………………………………………………………….

Anschrift: ………………………………………………………………………………………………………………………..

Betriebliche Vorsorgekasse: …………………………………………………………………………………………..

Anschrift: ………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Probezeit**\***:

Beginn: …………………………………………………………………………………………………………………………..

Dauer: ……………………………………………………………………………………………………………………………

1. (Gegebenenfalls) Anspruch auf eine vom Arbeitgeber bereitgestellte Fortbildung:

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **....................................,** | **am ..............................** |
| Ort | Datum |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **................................................** | | **.................................................** | |
| **Arbeitgeber** |  |  | gelesen und ausdrücklich einverstanden Arbeitnehmer |

\* Die Angaben der Z 5, 6, 9 (ausgenommen die Angaben zum Grundgehalt oder -lohn), 10, 11, 14, 15 können auch durch Verweisung auf die für das Arbeitsverhältnis geltenden Bestimmungen in Gesetzen oder in Normen der kollektiven Rechtsgestaltung oder in betriebsüblich angewendeten Reiserichtlinien erfolgen.

\*\* Hinweis darauf, wenn erforderlich